


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета факультета
от 18 июня 2020 г., протокол № 12/217
Председатель Ившина Т.А. /Ившина Т.А./
(подпись, расшифровка подписи)
«18» июня 2020 г

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика	Учебная: Проектная деятельность
Способ и форма проведения	Стационарная, выездная дискретно
Факультет	Культуры и искусства
Кафедра	Связей с общественностью, рекламы и культурологии
Курс	2

Направление (специальность) 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль/специализация): Реклама и связи с общественностью в коммерческих и некоммерческих организациях
Форма обучения: очная, заочная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: « 1 » сентября 2020 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 10 от 15.06.2021г.
Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № ___ от ___ 20 ___ г.
Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № ___ от ___ 20 ___ г.
Сведения о разработчиках:

ФИО	Аббревиатура кафедры (ПЦК, отделения и др.)	Ученая степень, звание
Гончарова Н.В.	Связей с общественностью, рекламы и культурологии	с К.с.н.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий выпускающей кафедрой

/ Магомедов А.К. / Магомедов А.К.
(Подпись) (ФИО)

« 2 » июня 2020 г.

СОГЛАСОВАНО


Заведующий выпускающей кафедрой

Страница 1 из 12

/ _____ / Магомедов А.К.
(Подпись) (ФИО)

« 2 » июня 2020 г.

Форма Б

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

1. Цели и задачи практики

Целью учебной практики: проектная деятельность являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при изучении специальных дисциплин;
- расширение и углубление знаний о возможных сферах приложения своих профессиональных знаний и приобретения первоначальных практических навыков и компетенций в реализации проектной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью.

Задачи практики:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний для решения конкретных проектных задач;
- развитие практических навыков профессиональной проектной деятельности
- развитие творческого потенциала, способности самостоятельно формулировать цели, идеи и разрабатывать приемы реализации рекламных и PR-проектов;

2. Место практики в структуре ОПОП

Учебная практика студентов является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению 42.03.01. "Реклама и связи с общественностью" подготовки бакалавра и проводится в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами и графиком учебного процесса в целях приобретения студентами навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.


Учебная практика – проектная деятельность проводится в 4 семестре для заочной формы обучения и 3-4 для очной (распределенно).

Циклы (разделы) ОПОП, предметы, курсы, дисциплины, на освоении которых базируется практика: Философия, Основы проектного управления, Основы конфликтологии. Психология и педагогика. Методы научных исследований. Технологии деловой коммуникации в рекламе и связях с общественностью. Введение в теорию и практику связей с общественностью. Введение в теорию и практику рекламы, Основы предпринимательского права, Социальное предпринимательство, Стилистика и литературное редактирование, Демография и основы социальной статистики, Основы маркетинга, Основы менеджмента, Технологии имиджмейкинга, Информатика, Производственная практика, ГИА..

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики студентов

Практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции, приобретаемые на данной практике:

	Индекс компетенции	Перечень планируемых результатов прохождения практики
ОПК1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или)	Знать: Орфографические, пунктуационных и стилистических нормы и правила русского языка; нормы литературного языка и основы культуры речи, основы теории коммуникаций, рекламы и связей с общественностью, типы текстов и документов,


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

	медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	используемых в сфере связей с общественностью и рекламы, основы литературного редактирования и копирайтинга. Уметь: -Анализировать и создавать тексты и документы, используемые в сфере связей с общественностью и рекламы, осуществлять редакторский анализ и правку текста Владеть: Базовыми навыками создания текстов и документов, используемых в сфере связей с общественностью и рекламы, навыками литературного редактирования, копирайтинга.
ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	Знать: Деловую этику и принятые профсообществом этические нормы профессии Уметь: Ориентироваться в основных принципах этики деловых отношений Владеть: Способностью к рефлексии и передаче собственного профессионального опыта
УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: Алгоритм постановки задач, выделения ее базовых составляющих, основы системного подхода для решения поставленных задач Уметь: Находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи Владеть: Навыками оценки возможных вариантов решения задачи, их достоинств и недостатков. Навыками грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки.
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: Основы проектной деятельности, как совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение Уметь: Проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. Владеть: Навыками решения конкретные задач проекта заявленного качества и за установленное время Публично представлять результаты решения конкретной задачи
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: Основы организации деловой коммуникации делового общения, организации сотрудничества для достижения поставленной цели Уметь: Понимать и учитывать в своей деятельности особенности поведения различных групп людей, с которыми строится взаимодействие Владеть: Навыками взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды

4. Место и сроки проведения практики

Местом учебной практики: проектная деятельность определяется кафедра связей с общественностью рекламы и культурологи.

Практика проводится в форме проектной деятельности в сфере коммуникаций,

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

рекламы и связей с общественностью.

Проект может быть направлен на решение конкретных практических задач предприятий и организаций области:

- коммерческих структур, рекламных агентств;
- министерств, ведомств и других государственных учреждений;
- областных, городских, местных администраций;
- общественных организаций;
- научных и учебных организаций и т.д.

или быть в форме инициативного проекта.

При организации практики на руководителя практики от кафедры возлагаются следующие задачи:

- оказывать методическую помощь студенту при выполнении им индивидуальных заданий, сборе материалов, реализации проекта и составлении отчета по практике;
- обеспечивать проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности
- контролировать соблюдение практикантом трудовой дисциплины
- контролировать организацию практики студента в соответствии с проектным заданием
- представлять интересы студента перед руководством учреждений- заказчиков проектной работы;
- обеспечивать прием от студента документов по практике;
- в течение недели после окончания практики организовать прием отчета о прохождении практики;
- через 5 дней после защиты отчетов представлять заведующему кафедрой отчет об итогах прохождения студентами практики. При подведении итогов практики учитывается содержание отзыва организации, объем выполнения программы практики, правильность оформления отчетных документов.


5. Общая трудоемкость практики

Объем практики		Продолжительность практики
З.е.	часы	недели
Проектная деятельность:		
6	216	4

6. Структура и содержание практики

Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах)

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения ____ очная _____)			
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам		
		3	4	
1	2	3	4	5
Контактная работа обучающихся с				


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

преподавателем				
Аудиторные занятия:				
Лекции				
практические и семинарские занятия				
лабораторные работы (лабораторный практикум)				
Самостоятельная работа	216	108	108	
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, реферат и др.				
Курсовая работа				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Дифференцированный зачет		Дифференцированный зачет	
Всего часов по дисциплине	108	108	108	

**В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий в таблице через слеш указывается количество часов работы ППС с обучающимися для проведения занятий в дистанционном формате с применением электронного обучения*

Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах)

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения _____)			
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам		
		2		
1	2	3	4	5
Контактная работа обучающихся с преподавателем	5	5		
Аудиторные занятия:				
Лекции				
практические и семинарские	1	1		

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

занятия				
лабораторные работы (лабораторный практикум)				
Самостоятельная работа	211	211		
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, реферат и др.				
Курсовая работа				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Дифференциро ванный зачет (4)	Диффере нцирова нный зачет (4)		
Всего часов по дисциплине	216	216		


**В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий в таблице через слеш указывается количество часов работы ППС с обучающимися для проведения занятий в дистанционном формате с применением электронного обучения*

Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	подготовительный этап	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности Составление индивидуального задания на практику Планирование консультационной работы	8	Устный опрос
2	Выполнения проектного задания	- изучение, сбор и анализ информации по теме проекта - выполнение проектного задания	176	Дневник по практике
3	Заключительный этап	Обсуждение результатов практики, подготовка отчета по практике	32	Дневник по практике, Отчет
	ВСЕГО		216	

Учебная практика тесно связана с результатами теоретической и практической подготовки специалистов высшей квалификации и выступает результирующим моментом всего процесса обучения.

Студент при прохождении практики обязан:

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты
- предоставить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и пройти его защиту.

Подготовительный этап:

Проведение организационного собрания студентов перед началом практики

Собрание проводится ответственным лицом за практику от кафедры. От того, насколько организовано будет проведено собрание студентов, во многом зависят результаты проведения самой практики. На собрании должны присутствовать студенты, которые будут проходить практику, и преподаватели-руководители практики.

Индивидуальное задание. Индивидуальные направления работы определяются руководителями практики.

Программой учебной практики при разработке индивидуальных заданий предусматривается соблюдение следующих требований:

- учет уровня теоретической подготовки студента по циклам дисциплин;
- актуальность проектного задания в сфере рекламы и связей с общественностью,
- доступность и практическая возможность сбора исходных данных.

Основная часть учебной практики:

Студенты должны представить результаты участия в реализации конкретного рекламного или PR-проекта:

- описание организации работы в процессе практики
- описание проекта – его актуальности, целей, задач, решением которых студент занимался, видов выполненных работ,
- анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом, указания на затруднения, которые возникали при прохождении практики
- описание приобретенных навыков.


7. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

В процессе прохождения практики студент использует современные компьютерные системы, Интернет-ресурсы, библиотечные ресурсы учебного заведения и программное обеспечение предприятия

8. Формы промежуточной аттестации по итогам практики

Аттестация по итогам практики проводится в форме защиты практики: на основании дневника практики, отчета студента о прохождении практики и выполнении плана практики. Выставляется дифференцированный зачет.

Дифференцированный зачет проводится на основе контроля выполнения индивидуальных заданий путем наблюдения за деятельностью обучающегося в период прохождения практики, анализа документов, подтверждающих выполнение им всех заданий в соответствии с ПП, оценивая сформированность всех компетенций по данному виду практики, используя ФОС по практике.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

10. Материально-техническое обеспечение практики

Компьютерная техника, видеосистемы, демонстрационный материал (в том числе – аудио-, видео- и изопродукция, компьютерные программы).

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ СОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ИНВАЛИДОВ

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учётом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения учебной и производственной практик для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:


– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слабовидящих:** оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания; наличие видеоувеличителей, луп;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слепых:** оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - слабослышащих:** оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - глухих:** оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата:** оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула; оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

- Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

- Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

- Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.


В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей

Разработчик

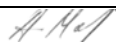




Доцент

Гончарова Н.В.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
2	Внесение изменений в п.п. а) Список рекомендованной литературы» п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 1	Магомедов А.К.		15.06.21
4	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 2	Магомедов А.К.		15.06.21

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Приложение 1

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

а) Список рекомендуемой литературы

Основная литература

1. Синяева, И. М. Реклама и связи с общественностью : учебник для вузов / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 552 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14843-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/482662>
2. Шарков, Ф. И. Паблик рилейнз (связи с общественностью) : учебное пособие для вузов / Шарков Ф. И. - Москва : Академический Проект, 2020. - 304 с. ("Gaudeamus") - ISBN 978-5-8291-2933-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829129333.html>
3. Карлова, О. А. Теория и практика креативной деятельности / Карлова О. А. , Ноздренко Е. А. , Пантелеева И. А. , Карлов И. А. - Красноярск : СФУ, 2012. - 372 с. - ISBN 978-5-7638-2644-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763826449.html>

Дополнительная литература

1. Иванов А., Сильный ход: Нестандартные решения в рекламе / Иванов А. - М. : Альпина Паблшер, 2016. - 218 с. - ISBN 978-5-9614-5748-3 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961457483.html>
2. Бедова, Н. С. Креативная лаборатория : диалог творческих практик : монография / Н. С. Бедова, Е. В. Буренко, Н. Д. Вавилина, И. А. Карлов, О. А. Карлова, Д. Л. Кашин, В. И. Кудашов, О. О. Мельникова, Л. С. Набокова, Е. А. Ноздренко, И. А. Пантелеева, Ю. Т. Рахимкулова, А. Ю. Рыкун, М. Г. Смолина, Е. Ю. Черкашина, М. П. Шубский, К. М. Южанинов, ред. -сост. О. А. Карлова. - Москва : Академический Проект, 2020. - 476 с. (Технологии культуры) - ISBN 978-5-8291-3189-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829131890.html>
3. Карпова, С. В. Рекламное дело : учебник и практикум для вузов / С. В. Карпова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14532-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477847>
4. Чумиков, А. Н. Связи с общественностью. Практикум : учебное пособие для вузов / А. Н. Чумиков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 173 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06706-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474171>
5. Шарков, Ф. И. Корпоративная имиджелогия : монография / Шарков Ф. И. , Потапчук В. А. , Давыдов Д. Г. - Москва : Академический Проект, 2020. - 176 с. - ISBN 978-5-8291-2930-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829129309.html>


Учебно-методическая литература

1. Гончарова Н. В. Организация практик бакалавров по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» : методические указания / Н. В. Гончарова; УлГУ, Фак. культуры и искусства. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 380 КБ). - Текст : электронный. - URL : <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/8158>

Согласовано:

Гл. библиотекарь ООП/Шмакова И.А./  2021 г

Уч. практика: преподаватель 9007-98

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Приложение 2

б) Программное обеспечение:

- Операционная система Windows;
- Пакет офисных программ Microsoft Office.

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2021]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2021]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2021]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг. – Москва, [2021]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Букап. – Томск, [2021]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2021]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. – Москва, [2021]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.8. Clinical Collection : коллекция для медицинских университетов, клиник, медицинских библиотек // EBSCOhost : [портал]. – URL: <http://web.b.ebscohost.com/ehost/search/advanced?vid=1&sid=9f57a3e1-1191-414b-8763-e97828f9f7e1%40sessionmgr102>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

1.9. Русский язык как иностранный : электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». – Саратов, [2021]. – URL: <https://ros-edu.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2021].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2021]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2021]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. «Grebennikon» : электронная библиотека / ИД Гребенников. – Москва, [2021]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Национальная электронная библиотека : электронная библиотека : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. – Москва, [2021]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. SMART Imagebase // EBSCOhost : [портал]. – URL: <https://ebSCO.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://window.edu.ru/>. – Текст : электронный.

6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотека УлГУ : модуль АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:


Зам. Начальника УИТиТ / Ключкова А.В.  2021г.

Должность сотрудника УИТиТ

Ф.И.О.

подпись

дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		